

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS PROFESIONALES ACATLÁN

LICENCIATURA EN RELACIONES INTERNACIONALES Y EN CIENCIAS POLÍTICAS Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PROGRAMA DE ASIGNATURA

CLAVE		1° SEMESTRE				
TALLER DE REDACCIÓN E INVESTIGACIÓN DOCUMENTAL						
MODALIDAD (CURSO, TALLER, LABORATORIO, ETC.)	CARACTER	HORAS SEMESTRE		HORA / SEMANA		CRÉDITOS
		Teoría	Práctica	TEORÍA	PRÁCTICA	
Taller	Obligatorio	64	32	04	02	10

OBJETIVO: EL ALUMNO ADQUIRIRÁ HABILIDADES TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN DOCUMENTAL, EMPLEANDO A SU VEZ LAS HERRAMIENTAS E INSTRUMENTOS DE ORTOGRAFÍA Y REDACCIÓN EN SU EXPRESIÓN ESCRITA.

Número de horas	Unidad 1 El lenguaje y su importancia para la comunicación
6	<p><i>Objetivo:</i> El alumno comprenderá la importancia del lenguaje en la comunicación.</p> <p>1.1. El origen del lenguaje 1.2. El lenguaje oral y escrito 1.3. La importancia del lenguaje escrito en la comunicación 1.4. Diferentes géneros literarios</p>
Número de horas	Unidad 2 Ortografía y redacción: elementos técnicos para la correcta elaboración de trabajos escritos
30	<p><i>Objetivo:</i> El alumno aplicará los elementos técnicos de la ortografía y redacción para la correcta elaboración de trabajos escritos.</p> <p>2.1. Ortografía y redacción 2.2. Reglas ortográficas 2.3. El trabajo escrito: tipos y formas 2.4. Aspectos necesarios para la presentación de trabajos escritos</p>

Número de horas	Unidad 3 Lectura y comprensión
30	<p><i>Objetivo:</i> El alumno identificará y aplicará técnicas de comprensión de lectura y su importancia para la investigación y elaboración de sus escritos.</p> <p>3.1. La comprensión de lectura 3.2. Técnicas de sistematización de lectura (reseñas, resumen, síntesis, cuadros sinópticos y mapas conceptuales) 3.3. El análisis de textos 3.4. Elaboración de ensayos</p>

Número de horas	Unidad 4 Investigación documental
30	<p><i>Objetivo:</i> El alumno identificará las diferentes fases por las que pasa el proceso de investigación.</p> <p>4.1. El proceso de la investigación documental 4.2. Fuentes de consulta: tipos y manejo 4.3. Fichas documentales 4.4. Uso y presentación de las citas</p>

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

GARZA MERCADO A. *Manual de técnicas de investigación para estudiantes de Ciencias Sociales*, México, COLMEX, 1994.

KREIMERMAN, NORMA. *Métodos de investigación para tesis y trabajos semestrales*, México, Facultad de Ciencias Políticas y Sociales, 1994.

ROJAS SORIANO, R. *El Proceso de la Investigación Científica*, México, Ed. Trillas, 1990.

TAMAYO Y TAMAYO M. *El Proceso de la Investigación Científica, Fundamentos de Investigación*, México, Ed. Limusa, 1996.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

BAULEO, ARMANDO. *Aprendizaje Grupal en Ideología Grupo y familia*, Buenos Aires, Kargierman, 1976.

GARCÍA PONCE, JUAN. *De viejos y nuevos amores* (literatura), 1998.

ONTORIA PEÑA, ANTONIO Y ANA MOLINA RUBIO. *Los mapas conceptuales y su planeación en el aula*, Argentina, Ed. Magisterio del Río de la Plata, 1995.

SUGERENCIAS DIDÁCTICAS

- El maestro indicará lecturas de diversos géneros y los alumnos redactarán con la guía del maestro y apoyados en textos, resúmenes, reseñas, monografías y ensayos, utilizando las reglas de ortografía y sintaxis.
- Durante el curso los alumnos realizarán los ejemplos de por lo menos un libro de ejercicios ortográficos.

SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

- Participación en clase
- Evaluación de los ejercicios ortográficos
- Evaluación de los trabajos semanales
- Elaboración de fichas de trabajo, bibliográficas, hemerográficas, iconográficas, etc.
- Elaboración de un ensayo

PERFIL PROFESIOGRÁFICO

Un licenciado en Filosofía, Periodismo, Relaciones Internacionales, Ciencias Políticas y Administración Pública, Sociología o carreras afines.