



**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES ACATLÁN**

LICENCIATURA EN DERECHO

PROGRAMA DE ASIGNATURA

ACATLÁN

CLAVE: 1104		SEMESTRE: PRIMERO			
REDACCIÓN E INVESTIGACIÓN DOCUMENTAL					
MODALIDAD (CURSO, TALLER, LABORATORIO, ETC.)	CARACTER	HORAS SEMESTRE	HORA / SEMANA TEORÍA PRÁCTICA	CRÉDITOS	
CURSO	OBLIGATORIO	60	4		SIN VALOR
ASIGNATURA PRECEDENTE					
ASIGNATURA CONSECUENTE	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN JURÍDICA				

OBJETIVO: Al finalizar el curso, los participantes elaborarán comunicaciones y exposiciones claras, coherentes y precisas, siguiendo las Reglas Básicas del Lenguaje Escrito y Hablado.

Número de horas	Unidad 1	LENGUAJE
6	<p><i>Objetivo:</i> Explicará y ejemplificará los componentes, formas y procesos de comunicación interhumana, ponderando su importancia</p> <p>Temas:</p> <p>1.1 El Lenguaje como Sistema de Comunicación 1.2 Desarrollo del Lenguaje 1.3 Signo Lingüístico 1.4 Lengua. (Dialecto; Jerga y Argot; Caló) 1.5 El Habla 1.6 Lenguaje Mímico, Oral y Escrito 1.7 Lenguaje Formal, Coloquial y Vulgar 1.8 Lenguaje Informativo, Expresivo y Directivo 1.9 Otros Códigos</p>	
Número de horas	Unidad 2	LÓGICA Y LENGUAJE
6	<p><i>Objetivo:</i> Relacionará los aspectos lógico y gramatical de la comunicación, resaltando la importancia de la ordenación del pensamiento para su adecuada transmisión tanto verbal como escrita</p> <p>Temas:</p> <p>2.1 Pensamiento 2.2 La Palabra y el Pensamiento 2.3 La Lógica 2.4 Las Falacias y sus Tipos</p>	
Número de horas	Unidad 3	SEMÁNTICA
7	<p><i>Objetivo:</i> Distinguirá Signo, Significante y Significado, así como las diversas funciones de los conceptos dentro de los enunciados</p> <p>Temas:</p> <p>3.1 Signos Lingüísticos (de contenido y expresión) 3.2 Sinónimos, Homónimos y Antónimos 3.3 Funciones Semánticas de las Palabras 3.4 Tipos de Enunciados</p>	

Número de horas	<i>Unidad 4</i>	ORTOGRAFÍA Y MORFOSINTAXIS
15	<p><i>Objetivo:</i> Aplicará las reglas básicas de la ortografía en español y construirá enunciados, distinguiendo sus elementos y las diversas formas sintácticas</p> <p>Temas:</p> <p>4.1 Nociones Generales 4.2 Ortografía 4.3 Reglas de Acentuación Ortográfica 4.4 Otros Signos Ortográficos (De pausa, entonación y distribución) 4.5 Morfosintáxis. (la frase y la oración) 4.6 Elementos de la Oración (el sujeto, el predicado y sus elementos) 4.7 Formas no Personales del Verbo (infinitivo, participio y gerundio) 4.8 Sintaxis Figurada (hipébaton, elipsis, pleonasma, silepsis, traslación) 4.9 Vicios de Dicción</p>	
Número de horas	<i>Unidad 5</i>	FORMAS DE EXPRESIÓN LINGÜÍSTICA
4	<p><i>Objetivo:</i> Describirá las Formas de Expresión Lingüística factibles de emplearse comunicación verbal y escrita y podrá aplicarlas de modo correcto</p> <p>Temas:</p> <p>5.1 La Comunicación 5.2 La Descripción 5.3 La Narración 5.4 La Argumentación 5.5 La Exposición</p>	
Número de horas	<i>Unidad 6</i>	COMPOSICIÓN
2	<p><i>Objetivo:</i> Estructurará de modo correcto una comunicación escrita empleando las distintas maneras de relacionar las palabras, para integrar los párrafos de una composición a fin de transmitir con precisión sus ideas y emociones</p> <p>Tema:</p> <p>6 El Estilo</p>	

Número de horas	<i>Unidad 7</i>	LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA (EL MÉTODO)
10	<p><i>Objetivo:</i> El alumno elaborará un protocolo de investigación basado en la Metodología de las Ciencias Sociales</p> <p>Temas:</p> <p>7.1 Generalidades 7.2 Procedimiento y Técnicas para Investigar, Organizar y Redactar un Trabajo (investigación documental y de campo) 7.3 El Plan de Trabajo 7.4 Selección y Delimitación del Tema 7.5 Justificación del Tema 7.6 Planteamiento del Problema 7.7 Definición del Marco Teórico 7.8 Planteamiento de la Hipótesis 7.9 Elaboración del Esquema 7.10 Selección de una Bibliografía Básica 7.11 Cálculo aproximado de Tiempos y Costos</p>	

Número de horas	<i>Unidad 8</i>	LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA
10	<p><i>Objetivo:</i> El alumno utilizará las principales técnicas para la recolección de información en la redacción de informes escritos</p> <p>Temas:</p> <p>8.1 Acopio de Información 8.2 Las Fichas (bibliográficas, audio gráficas, hemerográficas, iconográficas, videográficas; las fichas de trabajo) 8.3 Clasificación de las Fichas 8.4 Redacción Preliminar 8.5 Introducción 8.6 Cuerpo 8.7 Final 8.8 Notas al Pie de Página 8.9 Bibliografía Final 8.10 Redacción Definitiva 8.11 Revisión Final 8.12 Guía para Elaborar un Trabajo de Tesis</p>	

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Basurto, Hilda. (1979). **Curso de Redacción Dinámica**. Editorial Trillas. México

Beristain, Helena. (1975). **Gramática Estructural Española**. UNAM. México

Bosch García, Carlos. **La Técnica de la Investigación Documental**. Escuela Nacional de Ciencias Políticas y Sociales. UNAM. México

Galindo, Carmen y otros. (1997). **Manual de Redacción e Investigación**. Editorial Grijalbo. México

Murillo González, Margarita. (1982). **La Palabra Escrita**. Dirección General de Publicaciones. UNAM. México

Sandler Girbaud, Héctor Raúl. (1983). **Manual de Técnicas de Investigación para Elaborar la Tesis Profesional de Derecho**. UNAM. México

Vivaldi, Martín. (1974). **Curso de Redacción**. Editorial Paraninf. México

Witker, Jorge. (Compilador). (1978). **Antología de Estudios sobre la Investigación Jurídica**. Dirección General de Publicaciones. UNAM. México

Zubizarreta, Armando. (1969). **La Aventura del Trabajo de Intelectual**. Fondo Educativo Interamericano

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Anderson, Jonathan. (1978). **Redacción de Tesis y Trabajos Escolares**. México

Arilla Baz, Fernando. (1980). **Método para la Redacción de Tesis de Grado**. Toluca. UAEM. México

Asti Vera, Armando. (1973). **Metodología de la Investigación**. Editorial Kapelusz. Argentina

Baena Paz, Guillermina. (1998). **Manual para Elaborar Trabajos de Investigación**. EMUCA. México

Baena Paz, Guillermina. (1981). **Instrumentos de Investigación**. Editorial EMUSA. México

Bascañan Valdés, Aníbal. (1961). **Manual de Técnica de la Investigación Jurídica**. Jurídica de Chile

Carreño Huerta, Fernando. (1975). **La Investigación Bibliográfica**. Editorial Grijalbo. México

Cazares Hernández, Laura. (1980). **Técnicas Actuales de Investigación Documental**. Editorial Trillas. México

Centeno Ávila, Javier. (1981). **Metodología y Técnicas en el Proceso de la Investigación**. Editorial Contraste. México

Cervo Amado, Luis y otro. (1979). **Metodología Científica**. Editorial McGraw Hill. Colombia

Escamilla G. Gloria. (1982). **Manual de Metodología y Técnicas Bibliográficas.** Instituto de Investigaciones Bibliográficas UNAM. México

Garza Mercado, Ario. (1981). **Manual de Técnicas de Investigación.** El Colegio de México. México

Gómez Ceja, Guillermo. (1980). **Metodología de Investigación para Áreas Sociales.** Colegio de Licenciados en Administración de México. México

González Reyna, Susana. (1980). **Manual de Redacción e Investigación Documental.** Editorial Trillas. México

Hochman, Elena y otro. (1981). **Técnicas de Investigación Documental.** Editorial Trillas. México

Lasso de la Vega, Javier. (1980). **Técnicas de Investigación Paraninfo y Documentación.** España

Mendieta Alatorre, Ángeles. (1981). **Tesis Profesionales.** Editorial Porrúa. México

Ortiz Frutis, Rubén. (1981). **Redacción e Investigación Documental..** Manual de ejercicios. ENEP Acatlán. UNAM. México

Pérez Ávila, Noé. (1980). **Cómo Hacer Mi Tesis.** Editorial Edicol. México

Taborga, Huáscar. (1982). **Cómo hacer una tesis.** Editorial Grijalbo. México

SUGERENCIAS DIDÁCTICAS

Exposición del maestro	(X)	Exposición audiovisual	(X)
Ejercicios dentro de clase	(X)	Seminarios	()
Lecturas obligatorias	(X)	Trabajos de investigación	(X)
Prácticas de campo	(X)	Discusión de casos reales en grupo	(X)
Proyección de láminas y acetatos	(X)	Investigación de campo	()
Conferencias por profesores invitados	(X)	Ejercicios fuera de clase	(X)
OTRAS: A ELECCIÓN DEL PROF.	(X)	Solución de casos prácticos por los alumnos	()

El titular de la asignatura podrá de acuerdo con las sugerencias propuestas, elegir aquellas que considere las más adecuadas para cumplir con los objetivos de la materia, a fin de hacer más eficiente el proceso de enseñanza-aprendizaje.

SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

Exámenes parciales	(X)	Trabajos y tareas fuera de clase	(X)
Exámenes finales	(X)	Participación en clase	(X)
Asistencia a prácticas	()	Concurso entre los alumnos sobre Un (os) tema (s) a desarrollar	(X)
Asistencia a clases	(X)		
OTRAS: A CRITERIO DEL PROF.	(X)		

PERFIL PROFESIOGRÁFICO

- Licenciado en Derecho
- Experiencia Profesional
- Experiencia Docente en Redacción e Investigación Documental.