

Licenciatura en **Relaciones Internacionales**

PLAN DE TRABAJO DE LA ASIGNATURA
TALLER DE REDACCIÓN E INVESTIGACIÓN DOCUMENTAL

Objetivo general de la asignatura:	El alumno adquirirá habilidades técnicas de investigación documental, empleando a su vez las herramientas e instrumentos de ortografía y redacción en expresión escrita.	Periodo lectivo	2019-2
Nombre del profesor	Víctor Manuel Juárez Alvarado	Semestre	PRIMERO

* Se recomienda consultar el programa de esta asignatura en el plan de estudios para complementar la información que se brinda aquí.

DATOS DE CONTACTO Y HORARIOS

Teléfonos SUAYED	56.23.16.17 56.23.15.71	Teléfono particular o celular (mismo que se registró en la carta compromiso SEA)	55 32 74 68 35
Correo electrónico	victorjavo@yahoo.com.mx		
Asesoría en salón	Horario: sábado 12:00 A 14:00 Hrs	Para ingresar a esta asignatura en SEA: 1) Solicita la contraseña de la materia a tu profesor. 2) Ingresa a http://sae.acatlan.unam.mx/ 3) Escribe tu usuario: número de cuenta (9 dígitos, sin guion, si te hacen falta números, agrega cero(s) al inicio) 4) Escribe tu contraseña personal : fecha de nacimiento (4 dígitos del año, seguido con 2 del mes y 2 del día: yyyyymmdd) 5) Ingresa a SEA, da clic en el nombre de la materia 6) Escribe la contraseña de materia En los ingresos posteriores, sólo se te pedirá tu usuario y tu contraseña personal . La dirección de los planes de trabajo es: http://suayed.acatlan.unam.mx/planestrabajosua/	
Asesoría en cubículo	Horario: sábado 10:00 A 12:00 Hrs		
Sitio Educativo Acatlán (SEA)	<input type="checkbox"/> Recurso <input checked="" type="checkbox"/> Sustitución <input type="checkbox"/> Distancia		

Licenciatura en **Relaciones Internacionales**

ACREDITACIÓN DE LA ASIGNATURA

EVALUACIÓN PARCIAL					
Unidad (es)*	Actividades de evaluación	Puntos	Fecha de aplicación o entrega	Fecha de retroalimentación	Instrucciones para realizar la actividad
I	PRIMER TRABAJO PARCIAL	14	Febrero 23, 2019	Marzo 2, 2019	Cada trabajo se entregará de forma personal; estará elaborado a mano y en hojas blancas (de reuso, de preferencia); se entregará en la fecha establecida, ya que no hay prórroga –sin excepción–, y no se reciben por correo electrónico.
II	SEGUNDO TRABAJO PARCIAL	14	Marzo 23, 2019	Marzo 30, 2019	
III	TERCER TRABAJO PARCIAL	14	Abril 27, 2019	Mato 4, 2019	
I - IV	LIBRO DE EJERCICIOS ORTOGRÁFICOS	14	Mayo 25, 2019	Mayo 25, 2019	Deberá estar resuelto (con lápiz) por completo, de no ser así, no se tomará en cuenta para el puntaje. Deberá entregarse en la fecha establecida.
I - IV	PARTICIPACIÓN Y EJERCICIOS EN SITIO DE APOYO EDUCATIVO (SEA)	14	Febrero 2 – mayo 25, 2019	Febrero 2 – mayo 25, 2019	La evaluación en este rubro consiste en la participación de las sesiones de chat, foros, así como en la correcta respuesta a los ejercicios que se coloquen en el Sitio Educativo Acatlán (SEA) para la asimilación y aplicación del conocimiento sobre los diversos temas de la asignatura. Éstos deberán enviarse, en tiempo y forma, en el sitio establecido para ello, de no ser así no se considerarán para la evaluación.
I - IV	TRABAJO FINAL	30	Mayo 18, 2019	Mayo 25, 2019	Este trabajo se deberá entregar personalmente, impreso y a computadora, con todas las características que debe contener un trabajo formal, las cuales se indican en la GEAA. En la entrega del trabajo final no hay prórroga –sin excepción–; además, no se recibe por correo electrónico.
EVALUACIÓN FINAL					
	Evaluación objetiva por Moodle				
	Calificación final	100			

Licenciatura en **Relaciones Internacionales**

FORMA GENERAL DE TRABAJO

- **Trabajo individual y en equipo:**

A lo largo del curso el alumno realizará, de forma individual, tres trabajos parciales (de diez cuartillas cada uno, aproximadamente), los cuales los elaborarán a mano, esto con la finalidad de conocer el avance y la aplicación de los conocimientos que adquiere durante el curso; los trabajos se entregarán en las fechas acordadas en la primera asesoría presencial, las cuales se establecen, también, en el plan de trabajo, así como en el díptico que el profesor entrega a cada uno de los alumnos al inicio del curso. Cabe señalar que los **tres trabajos parciales (42 %)** forman parte de su trabajo final.

La devolución de los trabajos parciales se realizará en la siguiente asesoría presencial, después de la fecha de entrega. La retroalimentación de éstos será por escrito, es decir, dentro del trabajo que alumno haya entregado el asesor plasmará las correcciones y observaciones que él considere pertinentes. Se destinará un espacio, dentro de la asesoría presencial, para realizar una retroalimentación grupal, donde los alumnos podrán aclarar dudas, verter comentarios y opiniones de carácter específico en el desarrollo de su investigación (**no se aceptan, sin excepción, trabajos parciales de forma extemporánea ni por correo electrónico**).

Por otro lado, el alumno deberá resolver, a lápiz, durante el transcurso del semestre, **el libro “Ejercicios ortográficos” de Agustín Mateos Muñoz, el cual se entregará, completamente resuelto, el sábado 25 de mayo de 2019 (14 %) en el horario y salón de la asesoría presencial.**

Asimismo, el alumno deberá participar en las sesiones de chat, en los foros, así como resolver los ejercicios **(14 %)** de manera correcta que el profesor coloque para la asimilación y aplicación del conocimiento sobre los diversos temas de la asignatura dentro del **Sitio Educativo Acatlán (SEA)**.

Trabajo final (30%)

El trabajo final será el compendio de los tres trabajos parciales y deberá contener las correcciones e indicaciones que el asesor plasmó en la revisión de éstos. **La elaboración del trabajo final será a computadora, con un mínimo de 30 cuartillas** (sólo cuerpo de trabajo); se debe tomar en cuenta que índice o contenido, fuentes de consulta, introducción, conclusiones, anexos, entre otros puntos, que forman parte de un trabajo final, no cuentan como cuerpo de éste.

Las características específicas para la elaboración del trabajo final están contenidas en la **Guía Estratégica de Aprendizaje Autodirigido (GEAA) correspondiente a la asignatura de Taller de Redacción e Investigación Documental**, la cual **se recomienda adquirirla en la librería de la facultad**. Asimismo, se le sugiere al alumno facilitar a su asesor una dirección electrónica para el intercambio de información. Por otro lado, la **entrega del trabajo final** será únicamente el **sábado 18 de mayo de 2019** de forma personal en el horario y salón de la asesoría presencial (**no se aceptan trabajos finales, sin excepción, de forma extemporánea ni por correo electrónico**).

Licenciatura en Relaciones Internacionales

Debido a las características de la asignatura, ésta no cuenta con exámenes parciales, éstos son sustituidos por los trabajos parciales. Asimismo, no hay examen final, éste se sustituye por el Trabajo Final de Investigación.

- **Entrega de trabajos y/o aplicación de exámenes:**

La entrega de los trabajos será de forma personal, por lo que el alumno deberá hacer un esfuerzo para asistir en el día y la hora programados para su entrega (ver sección de Recomendaciones Generales).

En caso en que el alumno no pueda entregar personalmente sus trabajos al asesor, podrá entregarlos en la Coordinación de la Carrera, siempre y cuando se haga dentro de los plazos establecidos y se avise al profesor de la entrega de éste en esa área. Si la entrega es posterior a la fecha señalada, el asesor no está obligado a recibirlo ni a tomarlo en cuenta para su calificación.

- **Penalización por entrega tardía:**

No hay prórroga para la entrega de los trabajos tanto parciales como final, por lo cual el alumno deberá cumplir cabalmente con las fechas establecidas. Sin embargo, si el asesor aceptara la entrega extemporánea de un trabajo, previamente autorizada, el escrito se revisará y calificará, pero con dos puntos menos de la calificación que se obtenga.

- **Comunicación con alumnos:**

Se solicita al alumno su constante participación en el sistema SEA para lograr una óptima comunicación, así como un excelente resultado en el desarrollo de las actividades durante el semestre, cabe señalar que debe tomar en cuenta que estas actividades son parte de su calificación final. Asimismo, se recomienda al alumno facilitar un correo electrónico y un número telefónico para el intercambio de información, ya que a través de estos medios se darán consultas, se resolverán dudas específicas, se establecerán los lineamientos sobre las actividades, trabajos y lecturas que deberá elaborar y leer, respectivamente; asimismo, se proporcionarán las calificaciones de los trabajos parciales y del trabajo final.

- **Política contra el plagio:**

Todo trabajo escrito debe ser consecuencia de una lectura cuidadosa del material provisto, de una investigación complementaria y debe ser original.

A este respecto, deben notar que el plagio es una ofensa académica grave y los estudiantes que lo cometan serán sancionados dependiendo de la extensión de la falta. El plagio es una forma de deshonestidad que ocurre cuando una persona pasa como propio el trabajo de alguien más. Esto varía desde no citar a un autor (persona o institución) cuyas ideas se incorporaron al trabajo, o bien copiar y pegar párrafos sacados de libros, artículos o páginas diversas en la Web, hasta la descarga o copia de

Licenciatura en **Relaciones Internacionales**

escritos enteros. Las sanciones pueden variar desde la calificación de cero en la actividad en la que fue sorprendido el plagio hasta reprobado el curso completo. El alumno que cometa esta falta puede ser sujeto de proceso en la oficina de Asuntos Jurídicos de Acatlán.

• **Redondeo de calificaciones finales:**

El redondeo de la calificación final se realizará conforme a la norma matemática, es decir, calificación aprobatoria de un dígito y cinco décimas subirá a la siguiente cifra, **ejemplo: 6.5 es igual a 7.**

Sin embargo, si la calificación NO es aprobatoria y ésta es de un dígito con cinco o hasta nueve décimas la calificación no subirá, se mantendrá en la misma cifra, ejemplo: **5.5 es igual a 5 ó 5.9 es igual a 5.**

• **Recomendaciones generales:**

	Fechas de entrega de trabajos	Puntos
Primer parcial	Febrero 23, 2019	14
Segundo parcial	Marzo 23, 2019	14
Tercer parcial	Abril 27, 2019	14
Trabajo Final	Mayo 18, 2019	30
Libro de ejercicios ortográficos	Mayo 25, 2019	14
Sistema Educativo Acatlán	Febrero 2 – mayo 25, 2019	14
Total		100

Características fundamentales que se deben tomar en cuenta en cada uno de los trabajos parciales y trabajo final:

- El tema que desarrollará deberá ser vigente y de relevancia para las Relaciones Internacionales.
- Incluir debates, reflexiones teóricas, así como análisis propios que expresen y sustenten el conocimiento del tema.
- Una buena redacción, así como ortografía.
- Citar correctamente las fuentes consultadas.

Licenciatura en **Relaciones Internacionales**

- Formato.
- Fuentes de consulta (libros, revistas especializadas, periódicos, artículos de investigación, tesis, informes de organismos especializados, entre otras publicaciones) que ofrezcan un amplio panorama del tema. **No se permite el uso de Wikipedia, El Rincón del Vago, Buenas Tareas, entre otras páginas de esta índole.**

EXAMEN EXTRAORDINARIO:

Para aquellos alumnos que no acrediten la asignatura, el **Examen Extraordinario consiste en un Trabajo de Investigación** –con nuevo tema–; las características de éste serán las mismas que se explicaron en asesorías de salón, cubículo y SEA, aspectos que el alumno puede consultar en la GEAA. Sin embargo, la variante del trabajo para esta modalidad es la extensión, será **de 50 cuartillas**, sólo cuerpo del trabajo; **tener una excelente ortografía, así como redacción**; además, el alumno tendrá que tomar en cuenta que **la entrega de este escrito será el mismo día en que se aplica el examen extraordinario del curso.**

Por lo que el porcentaje en este rubro es de la siguiente manera:

- **70% práctica (trabajo de investigación)**
- **30% teoría (examen)**

Licenciatura en **Relaciones Internacionales**

ORIENTACIONES PARA EL ESTUDIO INDEPENDIENTE

UNIDAD I El lenguaje y su importancia para la comunicación		
Fuentes de consulta básica-obligatoria	Temas que se abordan en la lectura	Orientaciones para el estudio
Consulta Guía Estratégica de Aprendizaje Autodirigido (GEAA)	El lenguaje. Lenguaje mímico, oral y escrito. Importancia del lenguaje en la comunicación.	Consulta Guía Estratégica de Aprendizaje Autodirigido (GEAA)
UNIDAD II Ortografía y redacción: elementos técnicos para la correcta elaboración de trabajos escritos		
Fuentes de consulta básica-obligatoria	Temas que se abordan en la lectura	Orientaciones para el estudio
Consulta Guía Estratégica de Aprendizaje Autodirigido (GEAA)	Ortografía. Reglas ortográficas. Redacción. Tipos de documentos. Presentación de un trabajo formal.	Consulta Guía Estratégica de Aprendizaje Autodirigido (GEAA)
UNIDAD III Comprensión de lectura		
Fuentes de consulta básica-obligatoria	Temas que se abordan en la lectura	Orientaciones para el estudio
Consulta Guía Estratégica de Aprendizaje Autodirigido (GEAA)	Comprensión de la lectura. Técnicas de sistematización de la lectura. Análisis de textos. Elaboración de ensayos. Los géneros literarios.	Consulta Guía Estratégica de Aprendizaje Autodirigido (GEAA)

Licenciatura en **Relaciones Internacionales**

UNIDAD IV Investigación documental		
Fuentes de consulta básica-obligatoria	Temas que se abordan en la lectura	Orientaciones para el estudio
Consulta Guía Estratégica de Aprendizaje Autodirigido (GEAA)	La investigación. El proceso de la investigación documental. Fuentes de consulta. Fichas documentales. Uso y presentación de citas. Uso de las abreviaturas. Elaboración del informe final.	Consulta Guía Estratégica de Aprendizaje Autodirigido (GEAA)

REFERENCIAS COMPLEMENTARIAS

- Baena, Guillermina.** *Manual para elaborar trabajos de investigación documental*, Editores Mexicanos Unidos, México, 2004.
- Escalante, Beatriz.** *Curso de redacción para escritores y periodistas*. 8ª edición. México: Porrúa. 2005.
- Garza Mercado, Ario.** *Manual de técnicas de investigación para estudiantes de ciencias sociales*. 6ª Edición. México: El Colegio de México. 2004.
- González Reyna, Susana.** *Manual de redacción e investigación documental*. 3ª edición. México: Trillas. 1999.
- Katz Costa, Doria.** *Diccionario básico de comunicación*. México. Nueva imagen.
- Knapp, Mark L.** *La comunicación no verbal: el cuerpo y el entorno*. México. Paidós. 1996.
- Mateos Muñoz, Agustín.** *Ejercicios ortográficos*. 50ª ed., Esfinge, México, 2005.
- Montes de Oca Sicilia, María del Pilar.** *El manual para escribir bien*. Otras inquisiciones. 2010
 _____ . *El manual para hablar mejor*. Otras inquisiciones. 2010
- Ortiz Dueñas, Teodoro.** *Gramática estructural*. Ortografía. Redacción. Trillas. México, 2010.
- Prieto Castillo, Daniel.** *Discurso autoritario y comunicación alternativa*. México. Premia. 1996.
 _____ . *Elementos para el análisis de mensajes*. México. ILCE. 1982.

Licenciatura en **Relaciones Internacionales**

CALENDARIO

Sesión/ Semana	Semana (fecha)	Unidad	Temas, lecturas o actividades
1	Febrero 2, 2019	I	Presentación del curso / El lenguaje
2	Febrero 9, 2019		Lenguaje mímico, oral y escrito
3	Febrero 16, 2019		Importancia del lenguaje en la comunicación
4	Febrero 23, 2019	II	Ortografía
5	Marzo 2, 2019		Reglas ortográficas
6	Marzo 9, 2019		Redacción
7	Marzo 16, 2019		Tipos de documentos
8	Marzo 23, 2019		Presentación de un trabajo
9	Marzo 30, 2019	III	Comprensión de la lectura
10	Abril 6, 2019		Técnicas de sistematización de la lectura
11	Abril 13, 2019		Análisis de textos / Elaboración de ensayos
12	Abril 27, 2019		Los géneros literarios
13	Mayo 4, 2019	IV	La investigación / El proceso de la investigación documental
14	Mayo 11, 2019		Fuentes de consulta / Fichas documentales
15	Mayo 18, 2019		Uso y presentación de citas / Uso de las abreviaturas
16	Mayo 25, 2019		Elaboración del informe final