



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES ACATLÁN

PLAN DE ESTUDIOS DE LA LICENCIATURA EN DERECHO
SISTEMA UNIVERSIDAD ABIERTA
PROGRAMA DE ASIGNATURA



SEMESTRE: 9º ó 10º

Derecho Municipal

CLAVE:

MODALIDAD	CARÁCTER	TIPO	HORAS AL SEMESTRE	HORAS SEMANA	HORAS TEÓRICAS	HORAS PRÁCTICAS	CRÉDITOS
Curso	Optativa	Teórica	64	4	4	0	8

ETAPA DE FORMACIÓN	Profesionalizante
CAMPO DE CONOCIMIENTO	Optativas Multidisciplinarias

SERIACIÓN	Si ()	No (<input checked="" type="checkbox"/>)	Obligatoria ()	Indicativa ()
SERIACIÓN ANTECEDENTE	Ninguna			
SERIACIÓN SUBSECUENTE	Ninguna			
<p>Introducción al programa: En esta asignatura se abordan los estudios, históricos, jurídicos específicos respecto al municipio, la evolución e importancia de la administración del gobierno municipal, que representa el primer grado de contacto de la autoridad con el ciudadano, así como el nivel de orden jurídico, contribuye en la formación profesional el alumno debido a que proporciona conocimientos particulares propios del ejercicio de la profesión, hacer efectivas las garantías ciudadanas, permitirá al alumno adquirir criterios que contribuyan al fortalecimiento en el desarrollo municipal.</p> <p>La asignatura permite, a través del Sistema Universidad Abierta en la FES Acatlán, el aprendizaje autónomo a través del acompañamiento académico afectivo por parte del asesor y la mediación de los contenidos a través de los materiales didácticos.</p> <p>Objetivo general: El alumno analizará al Municipio dentro del Sistema Jurídico Mexicano, su conceptualización y estructura orgánica, así como los lineamientos de su organización política, social, económica, jurídica y cultural.</p>				

Índice Temático		Horas	
Unidad	Tema	Teóricas	Prácticas
1	Origen del municipio	6	0
2	Evolución histórica del municipio en México	6	0
3	La estructura de la administración pública municipal	6	0
4	Funciones del municipio	6	0
5	Marco jurídico de la administración municipal	6	0
6	La hacienda pública municipal	6	0
7	Los servicios públicos municipales	6	0
8	La planeación municipal	8	0
9	Acto administrativo municipal y recursos administrativos	8	0
10	Responsabilidades de los servidores públicos municipales	6	0
Total de horas:		64	0
Suma total de horas:		64	

Unidad 1. Origen del municipio
Objetivo específico: El alumno conocerá el origen del Municipio en sus diferentes épocas y lugares.
<ul style="list-style-type: none"> 1.1 El Municipio en Roma. 1.2 El Municipio en España. 1.3 Doctrinas Legalista, Iusnaturalista, Sociológica. 1.4 Elementos fundamentales del Municipio.

Unidad 2. Evolución histórica del municipio en México
Objetivo específico: El alumno conocerá el proceso de evolución del Municipio en México, sus formas de organización durante el periodo colonial y su desarrollo en la época de la Independencia y la Revolución Mexicana.
<ul style="list-style-type: none"> 2.1 El Municipio en el periodo Colonial. 2.2 La Evolución del Municipio en la Independencia. 2.3 El Municipio en la Revolución Mexicana. 2.4 La Constitución de Cádiz. 2.5 La Constitución de Apatzingán. 2.6 La Constitución Federal de 1824. 2.7 La Constitución Federal de 1836 (Ley VI). 2.8 La Constitución Federal de 1857. 2.9 La Constitución Federal de 1917.

Unidad 3. La estructura de la administración pública municipal
Objetivo específico: El alumno conocerá los aspectos políticos, jurídicos, administrativos y financieros de la administración pública municipal, así como la integración de los órganos de gobierno.
<ul style="list-style-type: none"> 3.1 Concepto de administración pública municipal. 3.2 Elementos. 3.3 Aspectos políticos, jurídicos, financieros y administrativos. 3.4 La integración del ayuntamiento. 3.5 El Presidente municipal. 3.6 Los síndicos y regidores. 3.7 El Secretario del H. Ayuntamiento. 3.8 La administración municipal centralizada y descentralizada. 3.9 La participación vecinal, delegados y consejos de participación ciudadana

Unidad 4. Funciones del municipio
Objetivo específico: El alumno identificará las funciones del Municipio en cumplimiento a las disposiciones legales que regulan el ámbito de actuación de las Dependencias que integran la Administración Pública Municipal.
<ul style="list-style-type: none"> 4.1 Concepto de función municipal. 4.2 La función del gobierno municipal. 4.3 La planeación administrativa del municipio. 4.4 La función de la hacienda pública municipal. 4.5 La gestión del municipio.

Unidad 5. Marco jurídico de la administración municipal
Objetivo específico: El alumno identificará el marco jurídico que regula las atribuciones del municipio, así como su aplicación en los actos de autoridad que emite en el cumplimiento de sus funciones.

- 5.1 Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- 5.2 Análisis del artículo 115.
- 5.3 Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México.
- 5.4 Ley Orgánica Municipal del Estado de México.
- 5.5 Ley de Ingresos de los Municipios para el Ejercicio Fiscal del año que corresponda.
- 5.6 Código Financiero del Estado de México y Municipios.
- 5.7 Bando Municipal.
- 5.8 Reglamentos y Manuales.

Unidad 6. La hacienda pública municipal

Objetivo específico: El alumno examinará las funciones de la Hacienda Municipal para la obtención y administración de Recursos Financieros, así como el ejercicio y control del gasto público.

- 6.1 Concepto.
- 6.2 Potestad tributaria del municipio.
- 6.3 Base constitucional.
- 6.4 Los recursos municipales.
- 6.5 El gasto público municipal.
- 6.6 El Plan de Desarrollo Municipal y su vinculación con la administración estatal y federal.
- 6.7 El presupuesto municipal.
- 6.8 La cuenta pública municipal.

Unidad 7. Los servicios públicos municipales

Objetivo específico: El alumno precisará los servicios públicos que presta el municipio, así como la importancia del financiamiento y administración de los mismos.

- 7.1 Concepto.
- 7.2 Clasificación de los servicios públicos.
- 7.3 Administración de los servicios públicos municipales.
- 7.4 Concesión de los servicios públicos municipales.

Unidad 8. La planeación municipal

Objetivo específico: El alumno puntualizará los procesos para la integración de la Planeación Municipal y la aplicación de los programas en los sectores de la sociedad.

- 8.1 Metodología de la planeación municipal.
- 8.1 Objeto de los planeación municipal.
- 8.2 Planes de desarrollo municipal.
- 8.3 Procesos de programación, presupuestación y control de la gestión municipal.
- 8.4 Evaluación del plan de desarrollo municipal y sus programas.

Unidad 9. Acto administrativo municipal y recursos administrativos

Objetivo específico: El alumno analizará la naturaleza jurídica de los actos administrativos de las autoridades municipales y de los recursos administrativos para impugnarlos.

- 9.1 Acto administrativo.
- 9.2 Naturaleza jurídica de los actos administrativos.
- 9.3 Requisitos de validez de los actos administrativos.
- 9.4 Recurso de inconformidad.
- 9.5 Juicio Contencioso Administrativo.
- 9.6 Medios de impugnación.

Unidad 10. Responsabilidades de los servidores públicos municipales

Objetivo específico: El alumno examinará las responsabilidades administrativas en las que pueden incurrir los servidores públicos municipales, así como las sanciones que son susceptibles de imponerse.

- 10.1 Naturaleza Jurídica de la Responsabilidad Administrativa.
- 10.2 Proceso para la imposición de responsabilidades administrativas.
- 10.3 Sanciones de naturaleza disciplinaria y resarcitoria.
- 10.4 Los Órganos de Control Interno.

Actividades de aprendizaje independiente

Actividades de autoevaluación.

Elaboración de glosarios.

Elaboración de organizadores gráficos (mapas mentales, mapas conceptuales, cuadros sinópticos, líneas de tiempo, etc.).

Escritura de trabajos académicos (resumen, reporte, informe, proyecto, ensayo, demanda, sentencia, etc.).

Identificación de conceptos, ideas, categorías, etc. en un texto.

Investigación en centros de información y documentación, World Wide Web, archivos públicos y privados, fondos documentales, etc.

Lectura de libros de texto, de consulta, artículos, manuales, etc.

Resolución de ejercicios o cuestionarios.

Trabajo colaborativo (discusiones guiadas en torno a un tema, comparación de puntos de vista, simulaciones y juegos, estudio de caso, etc.).

Actividades de asesoría y tutoría

Asesoría inicial para brindar orientaciones sobre la forma de trabajo, mecanismos de comunicación y criterios de acreditación.

Asesoría individual (presencial o mediada) para analizar y resolver dudas disciplinarias.

Asesoría grupal (presencial o mediada) para promover trabajo colaborativo.

Asesoría individual o grupal (presencial o mediada) para realizar adecuadamente actividades de aprendizaje.

Asesoría para la búsqueda, análisis y empleo de diversas fuentes de información.

Retroalimentación individual o grupal (presencial o mediada) del desempeño de los alumnos en las actividades de aprendizaje.

Orientaciones para fortalecer el aprendizaje independiente (para establecer un horario de trabajo independiente, para el trabajo individual, para elaborar trabajo colaborativo, para mejorar la comprensión de los textos sugeridos, etc.).

Orientaciones para promover el acompañamiento afectivo (motivación al alumno, determinación de jerarquías, elección de espacios propicios para el estudio, etc.).

Estrategias de enseñanza aprendizaje

Estrategias preinstruccionales:

Actividades de exploración (investigación).

Actividades de integración grupal.

Actividades introductorias.

Cuadros sinópticos.

Cuestionarios o actividades de diagnóstico.

Lluvia de ideas.

Mapas conceptuales.

Mapas mentales.

Organizadores previos.

Orientaciones para el aprendizaje independiente.

Estrategias coinstruccionales:

Actividades de abstracción de modelos: gráficos, ilustraciones, tablas, diagramas.
Actividades de análisis y razonamiento.
Actividades de síntesis.
Analogías y metáforas.
Discusión guiada.
Ejemplos de los procesos, ideas o conceptos presentados.
Ejercicios prácticos y problemas de aplicación.
Estructuras textuales.
Exámenes de preguntas tipo ensayo.
Exámenes objetivos.
Glosarios de términos.
Mapas mentales y redes semánticas.
Paráfrasis de contenidos complejos.
Pistas topográficas o discursivas.
Portafolio impreso o electrónico.
Preguntas intercaladas.
Presentación oral (presencial o mediada).
Recuperación de conocimientos previos, experiencias, actitudes y creencias.
Solución de problemas o situaciones.
Trabajo colaborativo basado en TIC (foros, blogs, wikis, chat, webquests).
Utilización de ambientes virtuales de simulación

Estrategias postinstruccionales:

Cuestionarios de autoevaluación.
Cuestionarios de reforzamiento.
Estrategias de repaso.
Exámenes de preguntas tipo ensayo.
Exámenes objetivos.
Mapas conceptuales.
Organizadores gráficos.
Recirculación de la información (repetición simple o acumulativa).
Resúmenes.
Retroalimentación.
Vinculación de los contenidos a situaciones de la vida cotidiana y profesional.

Materiales

Antología didáctica.
Apuntes del asesor.
Artículos especializados.
Guía de estudio.
Libro de texto.
Libro electrónico.
Paquete didáctico.
Plan de trabajo semestral.
Resúmenes.
Texto de auto estudio.

Recursos didácticos

Audios.
Aula virtual.
Chat.

Foro electrónico.
 Grificadores.
 Lecturas obligatorias.
 Lista de correos.
 Pizarrón, plumón.
 Plataforma educativa.
 Presentación multimedia.
 Procesadores de textos, hojas de cálculo y editores de presentación.
 Sitios electrónicos.
 Software específico.
 Teléfono.
 Trabajos de investigación.
 Videoconferencias.
 Videos.

Actividades de autoevaluación		Criterios sugeridos de evaluación	
Actividades lúdicas	(√)	Criterios	Porcentaje 50 %
Frases encadenadas	(√)	Evaluación parcial (actividades de aprendizaje, foros, trabajos colaborativos, ensayos, reportes de lectura, exámenes parciales, etc.).	
Llenar espacios en blanco	(√)		
Ordenación cronológica	(√)		
Preguntas objetivas (opción múltiple, falso o verdadero, emparejamiento, respuesta corta)	(√)		
Rúbricas	(√)	Evaluación final (examen departamental en plataforma).	50%

Bibliografía básica:

- Acosta Romero, Miguel. (1998). *El municipio en México*. México: Fondo de Cultura Económica.
 _____. (2001). *Derecho administrativo especial*. México: Porrúa.
 Armienta Hernández, Gonzalo. (1996). *Tratado-Práctico de los recursos administrativos*. México: Porrúa.
 Calzada Padrón, Feliciano. (1983) *el municipio libre (fortalecimiento del federalismo en México)*. México: UNAM
 Castrejón García, Gabino Eduardo. (2010). *Derecho administrativo*. México: Cárdenas Velasco Editores.
 Colín Mario. (1978). *El municipio libre*. México: Porrúa.
 Delgadillo Gutiérrez, Luis Humberto. (2002). *Compendio de derecho administrativo*. México: Porrúa.
 Fernández Ruiz, Jorge. (1997). *Panorama del derecho mexicano*. Derecho Administrativo. México: McGraw Hill.
 Fraga, Gabino. (2002). *Derecho administrativo*. México: Porrúa.
 Galindo Camacho, Miguel. (1995). *Derecho administrativo*. México: Porrúa.
 Gamiz Parral, Máximo N. (2000). *Derecho constitucional y administrativo en las entidades federativas*. México: Instituto de Investigaciones Jurídicas de la UNAM.
 Quintana Roldán, Carlos F. (1999). *Derecho municipal*. México: Porrúa
 Serra Rojas, Andrés. (2002). *Derecho administrativo*. México: Porrúa.
 Valencia Carmona, Salvador. (2005). *El municipio en México y en el mundo*. México: Porrúa.

Bibliografía complementaria

- Adame García, Jorge Carlos. (2009). *El derecho municipal en México: el municipio base fundamental del federalismo en México*, prólogo, Jorge Moreno Collado. México: Porrúa.
 Añorve Baños, Manuel. (2010). *Servicios públicos municipales*. México: Porrúa
 Chávez Jiménez, Pedro. (2005). *Cómo administrar un municipio*. México: Porrúa
 Esquivel Obregón, Toribio. (2009). *Apuntes para la historia del derecho en México*. México: Porrúa.

Olivos Campos, José René. (2011). *Derecho municipal*. México: Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo,
División de Estudios de Posgrado de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales
Quintana Roldán, Carlos F. (2003). *Derecho municipal*; prólogo de Miguel Acosta Romero. México: Porrúa
Robles Martínez, Reynaldo. (2009). *El Municipio*. México: Porrúa.
Serrano Peña, José Luis. (2004). *El municipio romano*. España: Universidad de Jaen.

Cibgrafía:

biblio.juridicas.unam.mx

www.bibliojuridica.org

www.wdl.org/es/

www.latindex.org

www.badaj.org

Perfil Profesiográfico: Licenciado en Derecho, con experiencia profesional y actualización reciente en el área.
Con experiencia docente y preferentemente estudios de posgrado.